

**DOM ZA STARIJE OSOBE DUBRAVA – ZAGREB**

**Milovana Gavazzija 26**

**10 040 Zagreb**

Urbroj: 2705/24

Zagreb, 17.06.2024.

Na temelju članka 60.a. stavka 4. Zakona o radu (NN 64/23) i članka 25. Pravilnika o radu Doma za starije osobe Dubrava – Zagreb, ravnateljica Doma Jelena Mihelj, mag. soc. rada dana 17.06.2024. donijela je:

**ODLUKU  
O RADNOM VREMENU DOMA ZA STARIJE OSOBE DUBRAVA - ZAGREB  
(POČETAK I KRAJ RADNOG VREMENA)**

**I.**

Rad u Domu za starije osobe Dubrava Zagreb organiziran je na slijedeći način:

**NA LOKACIJI SJEDIŠTA DOMA - MILOVANA GAVAZZIJA 26:**

**1. ADMINISTRATIVNI POSLOVI ORGANIZIRAJU SE POD NEPOSREDNIM RUKOVODSTVOM RAVNATELJICE**

- ravnatelj/ica
- voditeljica podružnice\*\*
- tajnik/ca ustanove

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu

- rad se obavlja u vremenu od 07,30 - 15,30 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

**2. ODJEL SOCIJALNOG RADA I IZVANINSTITUCIJSKIH USLUGA**

U odjelu socijalnog rada i izvaninstitucijskih usluga rade:

- socijalni/a radnik/ca
- stručni/a suradnik/ca
- socijalni/a radnik/ca za pomoć u kući
- socijalni/a radnik/ca za programe podrške u lokalnoj zajednici
- medicinska sestra/tehničar za pomoć u kući
- fizioterapeut/kinja za programe podrške u lokalnoj zajednici
- njegovatelj/ica za pomoć u kući
- gerontodomačica za programe podrške u lokalnoj zajednici

1. *socijalni/a radnik/ca, stručni/a suradnik/ca, socijalni/a radnik/ca za pomoć u kući, socijalni/a radnik/ca za programe podrške u lokalnoj zajednici, fizioterapeut/kinja za programe podrške u lokalnoj zajednici*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

- rad se obavlja u vremenu od 7,30 - 15,30 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

2. *medicinska sestra/tehničar za pomoć u kući, njegovatelj/ica za pomoć u kući, gerontodomaćica za programe podrške u lokalnoj zajednici*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

- rad se obavlja u vremenu od 8,00 - 16,00 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

### **3. ODJEL ZDRAVSTVENE NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU**

U odjelu zdravstvene njege i brige o zdravlju rade:

- glavna medicinska sestra/tehničar
- medicinska sestra/tehničar/primalja
- fizioterapeut/kinja
- njegovatelj/ica

1. *glavna medicinska sestra/tehničar*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

- rad se obavlja u vremenu od 7,00 - 15,00 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

2. *medicinska sestra/tehničar/primalja, njegovatelj/ica*

Rad se utvrđuje u smjenama i turnusima.

Rad je organiziran na slijedeći način:

- u I smjeni rad se obavlja u vremenu od 07,00 - 15,00 sati

- rad u turnusu obavlja se u vremenu od 07,00 - 19,00, odnosno od 19,00 - 07,00 sati

Stanku radnici koriste:

I smjena od 10,30 do 11,00 sati

u turnusu kada rade od 07,00 - 19,00 koriste od 10,30 - 11,00 i od 16,00 - 16,30 sati

u turnusu kada rade od 19,00 - 07,00 koriste od 22,30 - 23,00 i od 04,00 - 04,30 sati

3. *fizioterapeut/kinja*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

- rad se obavlja u vremenu od 7,00 - 15,00 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

**Kada se radi jutarnja smjena dan iza popodnevnog smjene voditelji odjela dužni su voditi računa da radniku omogući dnevni odmor od najmanje 12 sati neprekidno.**

### 3. ODJEL POMOĆNO TEHNIČKIH POSLOVA

U odjelu pomoćno tehničkih poslova rade:

- stručnjak/inja zaštite na radu
- kućni/a majstor/ica
- pralja
- čistač/ica
- ekonom/vozač/ica-portir/ka
- skladištar/ka - referent/ica zaštite od požara - arhivar/ka
- portir/ka

#### 1. *stručnjak/inja zaštite na radu*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.  
Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.  
- rad se obavlja u vremenu od 7,00 - 15,00 sati  
Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

#### 2. *kućni/a majstor/ica*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.  
Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.  
- rad se obavlja u vremenu od 6,30 - 14,30 sati  
Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

#### 3. *čistač/ica*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.  
Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.  
- rad se obavlja u vremenu od 6,00 - 14,00 sati  
Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

#### 4. *ekonom/vozač/ica-portir/ka*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.  
Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.  
- kada radi na radnom mjestu ekonom/vozač/ica rad se obavlja u vremenu od 7,00 - 15,00 sati  
- kada radi na radnom mjestu portir/ka rad se obavlja u vremenu od 06,00 - 14,00 sati  
Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

#### 5. *pralja*

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.  
Rad je organiziran svaki dan osim nedjelje.

- rad se obavlja u vremenu od 6,00 - 14,00 sati  
Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

*6. skladištar/ka - referent/ica zaštite od požara - arhivar/ka*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.  
Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.  
-rad se obavlja u vremenu od 06,00 do 14,00 sati  
Stanku radnik koristi od 10,30 do 11,00 sati

*7. portir/ka*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se u smjenama.  
- u I smjeni rad se obavlja u vremenu od 06,00 - 14,00 sati  
- u II smjeni rad se obavlja u vremenu od 14,00 - 22,00 sati  
- u III smjeni rad se obavlja u vremenu od 22,00 do 06,00 sati

Stanku radnici koriste:  
I smjena od 10,30 do 11,00 sati  
II smjena od 17,30 do 18,00 sati  
III smjena od 01,30 do 02,00 sati

**Kada se radi jutarnja smjena dan iza popodnevne smjene voditelji odjela dužni su voditi računa da radniku omogući dnevni odmor od najmanje 12 sati neprekidno.**

## **4. ODJEL PREHRANE**

U odjelu prehrane rade:  
- kuhar/ica  
- pomoćni/a radnik/ca u kuhinji

*1. kuhar/ica, pomoćni/a radnik/ca u kuhinji*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se u smjenama.  
- u I smjeni rad se obavlja u vremenu od 06,00 - 14,00 sati  
- u II smjeni rad se obavlja u vremenu od 12,00 - 20,00 sati  
Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati, odnosno od 15,00 do 15,30 sati

**Kada se radi jutarnja smjena dan iza popodnevne smjene voditelji odjela dužni su voditi računa da radniku omogući dnevni odmor od najmanje 12 sati neprekidno.**

## **5. ODJEL OPĆIH I FINANCIJSKIH POSLOVA**

U odjelu općih i financijskih poslova rade:  
- voditelj/ica financijsko-računovodstvenih poslova  
- financijski/a knjigovođa/tkinja  
- financijsko-računovodstveni referent/ica – likvidator/ica blagajnik/ca

- financijsko-računovodstveni referent/ica – referent/ica obračuna plaće i materijalnog knjigovodstva
- kućni/a majstor/ica\*\*
- kućni/a majstor/ica – portir/ka\*\*
- skladištar/ka – vozač/ica\*\*
- portir/ka\*\*

1. *voditelj/ica financijsko-računovodstvenih poslova, financijski/a knjigovođa/kinja, financijsko-računovodstveni referent/ica – likvidator/ica blagajnik/ca, financijsko-računovodstveni referent/ica – referent/ica obračuna plaće i materijalnog knjigovodstva*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu

- rad se obavlja u vremenu od 07,30 - 15,30 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

2. *kućni/a majstor/ica\*\**

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

- rad se obavlja u vremenu od 6,30 - 14,30 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

3. *kućni/a majstor/ica – portir/ka\*\**

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

- kada radi na radnom mjestu kućni/a majstor/ica rad se obavlja u vremenu od 6,30 - 14,30 sati

- kada radi na radnom mjestu portir/ka rad se obavlja u vremenu od 06,00 - 14,00 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

4. *skladištar/ka – vozač/ica\*\**

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

-rad se obavlja u vremenu od 07,00 do 15,00 sati

Stanku radnik koristi od 10,30 do 11,00 sati

5. *portir/ka\*\**

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se u smjenama.

- u I smjeni rad se obavlja u vremenu od 06,00 - 14,00 sati

- u II smjeni rad se obavlja u vremenu od 14,00 - 22,00 sati

- u III smjeni rad se obavlja u vremenu od 22,00 do 06,00 sati

Stanku radnici koriste:

I smjena od 10,30 do 11,00 sati

II smjena od 17,30 do 18,00 sati

III smjena od 01,30 do 02,00 sati

**Kada se radi jutarnja smjena dan iza popodnevne smjene voditelji odjela dužni su voditi računa da radniku omogući dnevni odmor od najmanje 12 sati neprekidno.**

**\*\*Radna mjesta na lokaciji Podružnice Markuševac, unutar Odjela u sjedištu**

## **NA LOKACIJI PODRUŽNICE MARKUŠEVEC - ŠTEFANOVEC 170:**

### **1. ODJEL SOCIJALNOG RADA I IZVANINSTITUCIJSKIH USLUGA**

U odjelu socijalnog rada i izvaninstitucijskih usluga rade:

- socijalni/a radnik/ca za skrb izvan vlastite obitelji
- stručni/a suradnik/ca
- radni/a terapeut/kinja
- socijalni/a radnik/ca za pomoć u kući
- njegovatelj/ica za pomoć u kući

*1. socijalni/a radnik/ca za skrb izvan vlastite obitelji, stručni/a suradnik/ca, radni/a terapeut/kinja, socijalni/a radnik/ca za pomoć u kući*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

- rad se obavlja u vremenu od 7,30 - 15,30 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

*2. njegovatelj/ica za pomoć u kući*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

- rad se obavlja u vremenu od 8,00 - 16,00 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

### **2. ODJEL ZDRAVSTVENE NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU**

U odjelu zdravstvene njege i brige o zdravlju rade:

- glavna medicinska sestra/tehničar
- medicinska sestra/tehničar/primalja
- fizioterapeut/kinja
- njegovatelj/ica

*4. glavna medicinska sestra/tehničar*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

- rad se obavlja u vremenu od 7,00 - 15,00 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

### 5. *medicinska sestra/tehničar/primalja, njegovatelj/ica*

Rad se utvrđuje u smjenama i turnusima.

Rad je organiziran na slijedeći način:

- u I smjeni rad se obavlja u vremenu od 07,00 - 15,00 sati
- rad u turnusu obavlja se u vremenu od 07,00 - 19,00, odnosno od 19,00 - 07,00 sati

Stanku radnici koriste:

I smjena od 10,30 do 11,00 sati

u turnusu kada rade od 07,00 - 19,00 koriste od 10,30 - 11,00 i od 16,00 - 16,30 sati

u turnusu kada rade od 19,00 - 07,00 koriste od 22,30 - 23,00 i od 04,00 - 04,30 sati

### 6. *fizioterapeut/kinja*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se u smjenama.

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

I smjena od 7,00 - 15,00 sati

II smjena od 11,00 – 19,00 sati

Stanku radnici koriste:

I smjena od 10,30 do 11,00 sati

II smjena od 16,00 do 16,30 sati

**Kada se radi jutarnja smjena dan iza popodnevne smjene voditelji odjela dužni su voditi računa da radniku omogući dnevni odmor od najmanje 12 sati neprekidno.**

## 3. ODJEL PREHRANE I POMOĆNO – TEHNIČKIH POSLOVA

U odjelu prehrane i pomoćno – tehničkih poslova rade:

- kuhar/ica
- pomoćni/a radnik/ca u kuhinji
- pralja
- čistač/ica

### 1. *kuhar/ica, pomoćni/a radnik/ca u kuhinji*

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se u smjenama.

- u I smjeni rad se obavlja u vremenu od 06,00 - 14,00 sati

- u II smjeni rad se obavlja u vremenu od 12,00 - 20,00 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati, odnosno od 15,00 do 15,30 sati

### 2. *pralja*

Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.

Rad je organiziran svaki dan osim nedjelje.

- rad se obavlja u vremenu od 6,00 - 14,00 sati

Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

### 3. čistač/ica

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se jednokratno.  
Rad je organiziran kroz pet radnih dana u tjednu.  
- rad se obavlja u vremenu od 6,00 - 14,00 sati  
Stanku radnici koriste od 10,30 - 11,00 sati

**Kada se radi jutarnja smjena dan iza popodnevne smjene voditelji odjela dužni su voditi računa da radniku omogući dnevni odmor od najmanje 12 sati neprekidno.**

#### II.

Dani tjednog odmora su u pravilu subota i nedjelja ili drugi dan u tjednu sukladno tjednom rasporedu rada.

#### III.

Rad treba na vrijeme započeti i ne smije se prije vremena završiti.

#### IV.

Donošenjem ove odluke stavlja se van snage i prestaje važiti Odluka o rasporedu radnog vremena od 01.02.2024. godine (UrBroj: 490/24).

#### V.

Ova odluka stupa na snagu dana donošenja, a primjenjuje se do opoziva.  
Ova Odluka objavljena je na oglasnoj ploči i internetskoj stranici.

RAVNATELJICA

Jelena Mihelj, mag. soc. rada

